



Gdański Uniwersytet Medyczny

poszukuje doświadczonego specjalisty na stanowisko

SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

DO ZADAŃ OSOBY ZATRUDNIONEJ NA TYM STANOWISKU BĘDZIE NALEŻAŁO:

- Dbałość o przestrzeganie prawa we wszystkich procedurach dotyczących zamówień publicznych,
- Przygotowywanie i prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym: współpraca z komórkami wnioskującymi w zakresie przygotowywania postępowań przetargowych, udział w pracach komisji przetargowych, ocena formalnoprawna składanych ofert,
- Prowadzenie korespondencji związanej z realizowanymi postępowaniami przetargowymi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz regulacjami wewnętrznymi,
- Sporządzanie wystąpień do właściwych instytucji kontrolujących oraz audytujących przebieg postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
- Archiwizowanie sporządzonych dokumentów przetargowych.

OD KANDYDATÓW OCZEKUJEMY:

- Wykształcenia wyższego (preferowane: prawo, administracja, ekonomia),
- Minimum 3 lat doświadczenia zawodowego, w tym 2 lata stażu pracy w zakresie przygotowania i przeprowadzania zamówień publicznych,



- Umiejętności stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych,
- Bardzo dobrej znajomości przepisów z zakresu: ustawy prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych do ustawy oraz finansów publicznych,
- Doświadczenia w tworzeniu: dokumentacji, wzorów umów, pism dotyczących odwołań, protokołów,
- Umiejętności sprawnej obsługi pakietu MS Office,
- Wysokich standardów etyki zawodowej,
- Bardzo dobrej organizacji pracy oraz samodzielności w działaniu.

DODATKOWYM ATUTEM BĘDĄ:

- Studia podyplomowe z zakresu zamówień publicznych lub realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE,
- Wiedza z zakresu prowadzenia projektów współfinansowanych ze środków UE.

OFERUJEMY:

- Umowę o pracę na pełen etat,
- Pracę w międzynarodowym środowisku,
- Benefity dla rodziców,
- Atrakcje kulturalne i sportowe,
- Wczasy pod gruszą.

ZASADY APLIKOWANIA:

- Osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji (CV) na adres e-mail zamowienia@gumed.edu.pl
- Termin nadsyłania aplikacji to 20.09.2019 r.,
- Aplikacje nadesłane w okresie pomiędzy terminem nadsyłania aplikacji, a końcem publikacji ogłoszenia, mogą zostać zakwalifikowane do procesu rekrutacji.
- Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.



Informacja Administratora Danych Osobowych

Klikając w przycisk „Aplikuj”, „Aplikuj teraz” lub w inny sposób wysyłając zgłoszenie rekrutacyjne do Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego z siedzibą w Gdańsku przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a (Pracodawca, Administrator danych), zgadzasz się na przetwarzanie przez Pracodawcę/Administratora danych Twoich danych osobowych zawartych w zgłoszeniu rekrutacyjnym w celu przeprowadzenia rekrutacji na stanowisko wskazane w ogłoszeniu.

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gdański Uniwersytet Medyczny z siedzibą w (80-210) Gdańsku przy ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a.
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 349 10 27 lub adresem e-mail: iod@gumed.edu.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko SPECJALISTA DS. ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH.
4. Podstawą prawną do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Kodeks Pracy, art. 221 § 1.
5. Podanie przez Panią/ Pana ww. danych osobowych jest konieczne i jest wymogiem ustawowym.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników wyłącznie w celach, o których mowa w ust. 3.
7. Pani/ Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 2 lat.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa.
9. Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do treści swoich danych,
 - b) prawo do ich sprostowania, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
 - c) prawo do ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także przenoszenia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
 - d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - e) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych,
 - f) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody.