

**Gdański Uniwersytet Medyczny
poszukuje kandydata na stanowisko**

SPECJALISTA DS. SOCJALNYCH

DO ZADAŃ OSOBY ZATRUDNIONEJ NA TYM STANOWISKU BĘDZIE NALEŻAŁO:

- przyjmowanie i weryfikacja wniosków o przyznanie świadczeń,
- tworzenie i opracowanie bazy osób uprawnionych do otrzymania świadczeń dla celów ustalenia zakresu korzystania ze środków funduszu,
- inicjowanie i organizowanie działalności kulturalno-oświatowej, wypoczynkowej, integracyjnej, sportowo-rekreacyjnej i turystycznej,
- obsługa świadczeń socjalnych,
- prowadzenie rozliczeń finansowych wszystkich świadczeń, sporządzanie miesięcznych i rocznych zestawień,
- współpraca z innymi jednostkami Uczelni w zakresie udostępniania danych służących obowiązkowej sprawozdawczości,
- prowadzenie spraw związanych z polubownym dochodzeniem należności z tytułu niespłaconych zadłużeń wobec GUMed,
- obsługa administracyjna Klubu Seniora i Komisji Socjalno-Bytowej.

OD KANDYDATÓW OCZEKUJEMY:

- wykształcenia wyższego I stopnia (kierunki ekonomiczne, administracyjne lub pokrewne),
- minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe, w tym w działalności socjalnej lub płatcach – 2 lata,
- biegła znajomość pakietu MS Office,
- mile widziana umiejętność obsługi programu TETA,
- teoretyczna i praktyczna znajomość rynkowych standardów obsługi klienta,
- wysokie umiejętności komunikacyjne,
- umiejętność pracy w zespole,
- dokładność i systematyczność.

OFERUJEMY:

- Umowę o pracę,
- Benefity dla rodziców,
- Atrakcje kulturalne i sportowe,
- Wczasy pod gruszą.

ZASADY APLIKOWANIA:

- osoby zainteresowane prosimy o przesyłanie aplikacji (CV) za pomocą przycisku **APLIKUJ**,
- termin nadsyłania aplikacji to **09.08.2020 r.**,
- aplikacje nadesłane w okresie pomiędzy terminem nadsyłania aplikacji, a końcem publikacji ogłoszenia, mogą zostać zakwalifikowane do procesu rekrutacji,
- uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.